

ÅRSREGNSKAB 2021

Vejle Oasekirke
Niels Finsensvej 18
7100 Vejle

CVR nr. 32704549

Fremlagt og godkendt

på den ordinære generalforsamling den 26.03.22.

Indholdsfortegnelse

Ledelsens påtegning	3
Ledelsesberetning	4
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	5
Anvendt regnskabspraksis	8
Resultatopgørelse for tiden 1. januar- 31. december	9
Balance pr. 31. december	10
Noter	11

Ledelsens påtegning

Undertegnede har dags dato aflagt årsrapporten for 2021 for Vejle Oasekirke.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at årsrapporten giver et retvisende billede af menighedens aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultatet.

Ingen af menighedens aktiver er pantsat eller behæftet med ejendomsforbehold udover de i årsrapporten anførte, og der påhviler ikke menigheden eventualforpligtelser, som ikke fremgår af årsrapporten.

Omkring driften henvises til skriftlig og mundtlig beretning på årsmødet.

Årsregnskabet indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Vejle, den 11. marts 2022

Karl Martin Pedersen
Kasserer

Menighedsledelsen:

Helle Rasmussen
Formand

Louise Yde Nielsen
Næstformand

Preben Lund

Bodil Haldrup Rindom

Hans Kristian Jørgensen

Anders Elvang Nielsen

Christina Kjær Preisler
Præst

Ledelsesberetning

Væsentligste aktiviteter

Vejle Oasekirke er en evangelisk-luthersk frimenighed hvis formål er at være en levende, karismatisk og næstekærlig kirke. Dette sker gennem gudstjenester og andre aktiviteter i større og mindre fællesskaber, hvor der skal være plads og frihed til alle, store og små.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Mængden af aktiviteter har været reduceret som følge af COVID-19. Ledelsen anser årets resultat for tilfredsstillende.

Betydningsfulde hændelser efter balancedagen

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke selskabets finansielle stilling.

Beretning vedrørende indsamlingsaktivitet

Vi har i 2021 haft vores generelle indsamling til kirkens drift og aktiviteter. Indsamlingen foregår ved at opfordre kirkens medlemmer til at donere penge til kirken via e-mail, via kirkens Facebook side og ved nogle af kirkens arrangementer. Desuden er der en generel opfordring på kirkens hjemmeside til at donere penge til kirken. En del af kirkens indtægter (Tiende) uddeles til gode formål, enten gennem aktiviteter ud fra kirken til modtagere af julekurve, eller ved at sende penge videre til andre foreninger. Lederskabet afgør i samråd med kirkens medlemmer hvad dette skal anvendes til. Indsamlingsresultatet samt anvendelsen heraf fremgår af note 9 i regnskabet.

I 2021 har der ved 2 gudstjenester i november og december samt i info-e-mail været en opfordring til specifikt at støtte kirkens uddeling af julekurve til socialt udsatte. Der har været et samarbejde med Vejle Kommune om uddeling af julekurve. Resultat af indsamling samt anvendelse heraf fremgår af note 10 i regnskabet.

Udgifter til MobilPay er forholdsmæssigt tilskrevet de enkelte indsamlingsaktiviteter ud fra samlet antal indbetalinger.

Fra regnskabet i 2020 var der en hensættelse af Tiende som skulle videresendes. Oplysninger om dette fremgår af note 11

Erklæring vedrørende indsamlingsaktivitet

Som ansvarlig for indsamlingen omtalt i ledelsesberetningen erklærer jeg hermed, at indsamlingen er foretaget i overensstemmelse med indsamlingsreglerne.

Karl Martin Pedersen
Kasserer

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til ledelsen i Vejle Oasekirke

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Vejle Oasekirke for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter god regnskabsskik og gældende lovgivning.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2021 i overensstemmelse med god regnskabsskik og gældende lovgivning.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit 'Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet'. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende anvendt regnskabspraksis og begrænsning i distribution og anvendelse

Vi henleder opmærksomheden på at årsregnskabet er aflagt i overensstemmelse med god regnskabsskik og gældende lovgivning for årsregnskaber beregnet til internt brug og således ikke opfylder årsregnskabslovens regler. Da årsregnskabet er udarbejdet til intern brug for Vejle Oasekirke, kan årsregnskabet være uegnet til andet formål.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere fonden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som brugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentlig inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Løsning, den 11. marts 2022

Revisionshuset

CVR-nr. 12848544

Svend Erik Bøytler Rahbek
Registreret revisor, medlem af FSR - danske revisorer
MNE-nr. mne7517

Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten for 2021 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som foregående år.

Om den anvendte regnskabspraksis kan i øvrigt oplyses følgende:

Generelt Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen efter forfaldskriteriet.

Offentlige tilskud

Der er i regnskabet modtaget offentlige tilskud fra Slots- og kulturstyrelsen og momskompensation. Endvidere er der modtaget projektstøtte fra Borgfonden.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter lønning og øvrige lønrelaterede omkostninger. Desuden indregnes øvrige personaleomkostninger.

Aktivitetsomkostninger

Aktivitetsomkostninger omfatter omkostninger til gudstjenester, kurser, menighedsdage o.lign. aktiviteter ud fra menigheden.

Lokaleomkostninger

Lokaleomkostninger omfatter leje af kirke, el, vand, varme og vedligehold.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter kontoromkostninger, forsikringer og kontingenter mv.

Balancen

Anlægsaktiver

Depositum der er erlagt i forbindelse med lejemål af kirken svarende til 6 mdr. husleje

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til nominel værdi.

Likvide beholdninger

Bankindestående er indregnet med saldoen pr. balancedagen.

Resultatopgørelse for tiden 1. januar- 31. december

Note	2021	2020
INDTÆGTER:		
1. Medlemmer	733.820	705.840
2. Diverse	150.617	120.131
Indtægter i alt	884.437	825.971
3. Personale	-272.131	-286.973
4. Aktivitetsomkostninger	-150.550	-136.917
5. PR og markedsføring	-20.879	-6.317
6. Lokaleomkostninger	-319.338	-300.064
7. Administration	-59.470	-55.222
Udgifter i alt	-822.368	-785.493
Resultat før finansielle poster	62.069	40.478
FINANSIERING:		
Finansielle omkostninger	-3.312	-323
Finansiering i alt	-3.312	-323
ÅRETS RESULTAT	58.757	40.155

Balance pr. 31. december

Note	2021	2020
AKTIVER:		
Anlægsaktiver:		
Depositum Niels Finsensvej	80.000	80.000
Anlægsaktiver i alt	80.000	80.000
Beholdninger og tilgodehavender:		
Andre tilgodehavender	3.230	59.587
Beholdninger og tilgodehavender i alt	3.230	59.587
Likvide beholdninger:		
Bankindestående	489.580	449.143
Likvide beholdninger i alt	489.580	449.143
 AKTIVER I ALT	 572.810	 588.730
 PASSIVER:		
EGENKAPITAL:		
Egenkapital primo	408.699	368.544
Årets resultat	58.757	40.155
Egenkapital i alt	467.456	408.699
GÆLDSFORPLIGTELSE:		
Skyldige omkostninger	24.643	89.806
8. Hensættelser	80.711	90.225
Gældsforpligtelser i alt	105.354	180.031
 PASSIVER I ALT	 572.810	 588.730

Noter

	2021	2020
1. Medlemmer		
Gavebidrag, almindelig	719.660	694.090
Øvrige gaver	860	1.150
Indsamling julekurve §8a og §12	12.300	9.200
Indsamling julekurve	1.000	1.400
	733.820	705.840
2. Diverse		
Udlån lokaler	1.250	1.000
Menighedslejr	25.745	0
Tips- og lottemidler	59.692	54.757
Momskompensation	7.263	7.707
Borgfonden	56.667	56.667
	150.617	120.131
3. Personale		
A-indkomst	327.000	267.744
Skattefri tillæg	379	2.620
Overgangsferie	275	24.513
Refunderede sygedagpenge	-73.494	-23.781
Pensionskassen	7.522	7.140
ATP-bidrag	2.556	2.746
Sociale bidrag (AES, AER, barsel.dk)	2.508	1.611
Kursusudgifter	5.385	4.380
	272.131	286.973
4. Aktivitetsomkostninger		
BUO Vejle	5.000	10.531
Gudstjenesteomkostning/forplejning	9.591	7.159
Konfirmation	0	633
Udstyr (Stole, projektor, trommer m.m.)	18.205	26.006
Menighedslejr	29.311	142
Tiende, videresendt	69.652	66.639
Tiende, aktiviteter	4.748	5.174
Julekurve	14.043	10.783
Samtaleterapi	0	9.850
	150.550	136.917
5. PR og markedsføring		
Gaver og blomster	5.660	4.536
Markedsføring	15.219	1.781
	20.879	6.317

Noter

	2021	2020
6. Lokaleomkostninger		
Leje af kirke og kapel	262.718	244.128
El, vand og varme	50.708	48.730
Vedligeholdelse	5.912	7.206
	319.338	300.064
7. Administration		
Bankgebyrer	2.724	11.498
Internet	4.918	1.814
Revisorhonorar	13.750	6.500
Forsikringer	13.343	12.205
Kontingenter	24.735	23.205
	59.470	55.222
8. Hensættelser		
Skyldige feriepenge	0	24.514
Hensat lejr	6.000	6.000
Hensat begravelseshjælp	25.000	25.000
Hensat lyd og AV	37.211	22.211
Hensat varmtvandsbeholdere m.m.	6.500	6.500
Hensat køb af bygning	6.000	6.000
	80.711	90.225

9 Generel indsamling til kirkens drift

Indsamlet i alt	720.520
Administrationsomkostninger (MobilePay)	102
Resultat inden anvendelse	720.418

Anvendelse af indsamlede midler

Tiende, videresendt	
Kirkecare, Vejle	2.500
Oasehøjskolen, elevfond	10.000
Dansk Oase	20.000
Fremtid og Håb	15.000
Alpha Danmark	5.000
Parasollen i Vejle	3.500
MAF (Mission Aviation Fellowship)	3.500
Wycliffe Danmark	3.500
Mission Øst	3.500
Open Doors Danmark	3.152
Tiende, videresendt. I alt	69.652
Tiende, aktiviteter	4.748
Julekurve (ikke dækket af indsamling hertil)	937
Drift af kirken	586.324

Anvendt i alt **661.661**

Overskud, henlagt til egenkapital, til forsat drift af kirken **58.757**

10 Indsamling til julekurve

Indsamlet i alt	13.300
Administrationsomkostninger (MobilePay)	194
I alt til uddeling	13.106

Anvendt til julekurve **13.106**

11 Tiende, videresendt, hensat fra 2020 til uddeling i 2021

Videresendt i 2021	
Fremtid og Håb	15.000
Alpha Danmark	5.000
Familiebo i Vejle	7.139
Kildegården (rehabiliterings- og omsorgshjem, Fyn)	6.500
Videresendt i alt	33.639

Karl Martin Pedersen

Som Økonomiansvarlig NEM ID
PID: 9208-2002-2-026913733022
Tidspunkt for underskrift: 11-03-2022 kl.: 15:43:04
Underskrevet med NemID

Helle Brit Rasmussen

Som Bestyrelsesformand NEM ID
PID: 9208-2002-2-852369909008
Tidspunkt for underskrift: 11-03-2022 kl.: 19:20:46
Underskrevet med NemID

Louise Yde Nielsen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-763589405448
Tidspunkt for underskrift: 12-03-2022 kl.: 09:05:18
Underskrevet med NemID

Anders Elvang Nielsen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-934637190470
Tidspunkt for underskrift: 12-03-2022 kl.: 08:44:11
Underskrevet med NemID

Bodil Haldrup Rindom

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-680499512886
Tidspunkt for underskrift: 13-03-2022 kl.: 13:38:49
Underskrevet med NemID

Preben Lund

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-474850279656
Tidspunkt for underskrift: 11-03-2022 kl.: 21:12:23
Underskrevet med NemID

Hans Kristian Jørgensen

Som Bestyrelsesmedlem NEM ID
PID: 9208-2002-2-614427683665
Tidspunkt for underskrift: 12-03-2022 kl.: 13:59:42
Underskrevet med NemID

Christina Kjær Preisler

Som Medarbejder NEM ID
PID: 9208-2002-2-435481301869
Tidspunkt for underskrift: 12-03-2022 kl.: 17:48:23
Underskrevet med NemID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

Dette dokument er underskrevet af nedenstående parter, der med deres underskrift har bekræftet dokumentets indhold samt alle datoer i dokumentet.

This document is signed by the following parties with their signatures confirming the documents content and all dates in the document.

Sve. E. Bøytler Rahbek

Som Revisor

RID: 1068796385641

Tidspunkt for underskrift: 14-03-2022 kl.: 08:08:57

Underskrevet med NemID

NEM ID

This document is signed with esignatur. Embedded in the document is the original agreement document and a signed data object for each signatory. The signed data object contains a mathematical hash value calculated from the original agreement document, which secures that the signatures is related to precisely this document only. Prove for the originality and validity of signatures can always be lifted as legal evidence.

The document is locked for changes and all cryptographic signature certificates are embedded in this PDF. The signatures therefore comply with all public recommendations and laws for digital signatures. With esignatur's solution, it is ensured that all European laws are respected in relation to sensitive information and valid digital signatures. If you would like more information about digital documents signed with esignatur, please visit our website at www.esignatur.dk.

This document has esignatur Agreement-ID: 47dc56KRhu247224613